|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО:  на общем собрании трудового  коллектива МКДОУ  «Детский сад №32»  Протокол № \_\_\_\_\_  от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г. | УТВЕЖДАЮ:  Заведующий МКДОУ  «Детский сад №32»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А. Козлова  приказ № \_\_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общем собрании трудового коллектива**

**Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №32»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива (далее Положение) МКДОУ «Детский сад №32» (далее ДОУ) разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Уставом ДОУ

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения принципа коллегиальности управления ДОУ.

1.3. Общее собрание трудового коллектива ДОУ является постоянно действующим органом самоуправления ДОУ.

1.4. Каждый работник ДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом общего собрания трудового коллектива ДОУ.

1.5. Решение, принятое общим собранием трудового коллектива ДОУ и не противоречащее законодательству РФ, Уставу ДОУ, является обязательным для исполнения всеми работниками ДОУ.

1.6. Данное Положение действует до принятия нового.

**2. Задачи общего собрания трудового коллектива ДОУ**

2.1. Основными задачами общего собрания трудового коллектива ДОУ являются:

- обеспечение права на участие в управлении ДОУ всех работников;

- выработка коллективных решений для осуществления единства действий работников Учреждения;

-объединение усилий работников Учреждения на повышение эффективности образовательной деятельности, на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения.

**3. Компетенция общего собрания трудового коллектива ДОУ**

3.1. Общее собрание трудового коллектива ДОУ:

-обсуждает проект коллективного договора и принимает решение о его заключении;

-рассматривает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права;

-выбирает в совет Учреждения и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;

-рассматривает вопросы безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы Учреждения;

-решает иные вопросы в соответствии с трудовым законодательством.

**4. Организация деятельности общего собрания трудового коллектива ДОУ**

4.1. В общем собрании трудового коллектива ДОУ с правом решающего голоса принимают участие все работники ДОУ.

4.2. С правом совещательного голоса в общем собрании трудового коллектива ДОУ могут принимать участие представители родительского комитета.

4.3. Общее собрание трудового коллектива ДОУ проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.4. Общее собрание трудового коллектива ДОУ считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей членов трудового коллектива.

4.5. Тематика общего собрания трудового коллектива ДОУ вносится в годовой план работы ДОУ с учетом нерешенных проблем в пределах компетенции общего собрания трудового коллектива ДОУ.

4.6. Решение общего собрания трудового коллектива ДОУ принимается, если за него проголосовало более половины присутствующих и является обязательным для исполнения.

4.7. Ход и решения общего собрания трудового коллектива ДОУ оформляются протоколами. Протоколы хранятся в ДОУ постоянно.

4.8. Ответственность за выполнение решений общего собрания трудового коллектива ДОУ лежит на заведующем. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания общего собрания трудового коллектива ДОУ. Результаты оглашаются на следующем общем собрании трудового коллектива ДОУ.

4.9. Заведующий ДОУ, в случае несогласия с решением общего собрания трудового коллектива ДОУ, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя общего собрания трудового коллектива ДОУ, который обязан в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства общего собрания трудового коллектива ДОУ и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.10. Общее собрание трудового коллектива ДОУ избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на три учебных года.

4.11. Председатель общего собрания трудового коллектива ДОУ:

организует деятельность общего собрания трудового коллектива ДОУ;

информирует работников о предстоящем общем собрании трудового коллектива ДОУ не менее, чем за 15 дней до его проведения;

организует подготовку и проведение общего собрания трудового коллектива ДОУ;

определяет повестку дня общего собрания трудового коллектива ДОУ;

контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива ДОУ;

4.12. Секретарь общего собрания трудового коллектива ДОУ:

оформляет книгу протоколов, книга протоколов общего собрания трудового коллектива ДОУ нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ;

пишет протоколы общего собрания трудового коллектива ДОУ, нумерация протоколов ведется от начала учебного года, протоколы пишутся по форме:

- дата проведения и порядковый номер собрания;

- председатель и секретарь (Ф.И.О.) общего собрания трудового коллектива ДОУ;

- количественное присутствие (отсутствие) сотрудников на собрании;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания сотрудников и приглашенных лиц;

- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания трудового коллектива ДОУ.

**5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

5.1. Общее собрание трудового коллектива ДОУ организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ – профсоюзным комитетом, педагогическим советом, Советом родителей:

- через участие представителя трудового коллектива в заседаниях профсоюзного комитета, педагогического совета, совета родителей;

- представление на ознакомление профсоюзному комитету, педагогическому совету ДОУ, Совету родителей материалов, разработанных на общем собрании трудового коллектива ДОУ;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях, профсоюзного комитета педагогического совета, Совета родителей.

**6. Права общего собрания трудового коллектива ДОУ**

6.1. Общее собрания трудового коллектива ДОУ имеет право:

- участвовать в управлении ДОУ;

- направлять предложения и заявления Учредителю, в органы государственной власти, в обществен­ные организации.

6.2. Каждый работник имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива ДОУ любого вопроса, касающегося деятельности ДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов общего собрания трудового коллектива ДОУ;

- при несогласии с решением общего собрания трудового коллектива ДОУ высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

**7. Ответственность Общего собрания трудового коллектива ДОУ**

7.1. Общее собрание несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

7.2. Общее собрание несет ответственность за соответствие принимаемых решений законам РФ.

Начало формы