****

**1. АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №32» за 2016-2017 учебный год.**

**Общие сведения об учреждении**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название (по уставу)** | Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №32» |
| **Сокращённое наименование учреждения** | МКДОУ «Детский сад №32» |
| **Тип**  | Казённое дошкольное образовательное учреждение |
| **Учредитель ДОУ** | Администрация Шпаковского муниципального района Ставропольского края |
| **Заведующий ДОУ** | Козлова Марина Анатольевна |
| **Фактический (юридический) адрес** | 356200, Ставропольский край, Шпаковский район, с.Пелагиада, ул.Ленина, 71 |
| **Телефон** | (886553) 4-76-78 |
| **E-mail** | mkdoudetskiysadv32@bk.ru |
| **Официальный сайт ДОУ** | <http://nash-detsad32.ru> |
| **Дата открытия** | октябрь 1984г |
| **Устав** | Зарегистрирован 29 июня 2015 г., утверждён Постановлением администрации Шпаковского муниципального района Ставропольского края № 555. |
| **Лицензия** | На право ведения образовательной деятельности Серия 26 Л 01 № 0001059, Регистрационный № 4811 от 16 мая 2016 г., срок действия: бессрочно |
| **Режим работы ДОУ** | пятидневная рабочая неделя с пребыванием воспитанников с 7.30 до 18.00 часов |

**Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения**

- Устав в новой редакции, утвержденный 29.06.2015 года постановлением главы администрации Шпаковского муниципального района №555;

- Лицензия на право ведения образовательной деятельности Серия 26 Л 01 № 0001059, Регистрационный № 4811 от 16 мая 2016 г., срок действия: бессрочно.

- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 22.12.2011 г., серия 26 № 003701147, основной государственный регистрационный номер № 1022603022860.

- ИНН образовательного учреждения: 2623014206.

Организация образовательного процесса, содержание образования, соблюдение прав воспитанников основывается на локальных актах, соответствующих ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**Вывод:** все нормативные локальные акты в части содержания, организации образовательного процесса в ДОУ в наличии.

**Структура образовательного учреждения и система его управления**

* Управление Учреждением  осуществляется в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом.
* Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.
* Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий, который осуществляет  текущее руководство деятельностью Учреждения.
* В Учреждении сформированы коллегиальные органы управления: Общее собрание работников учреждения, Педагогический совет, Совет ДОУ
* В целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников в Учреждении: создан  совет родителей (законных представителей) обучающихся  (родительский комитет).
* В Учреждении  создана первичная  профсоюзная организация работников Учреждения.

**Вывод:** Система управления Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №32» ведется в соответствии с существующей нормативно-правовой базой всех уровней управления дошкольным образованием, со структурой управления и имеет положительную динамику результативности управления.

**Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения**

В 2016-2017 учебном году в ДОУ функционировало 3 группы:

- 1 младшая – (2-3 года) -27 человек;

- младше-средняя (3-5 лет) - 38 детей;

-старше-подготовительнаяя (5-7 лет) - 37 детей.

Приём детей в МКДОУ осуществляется на основании заявления установленной формы одного из родителей (законных представителей), с предоставлением следующих документов: свидетельство о рождении ребёнка, медицинская карта, документы или их копии, подтверждающие право на внеочередное, первоочередное или преимущественное зачисление ребёнка в образовательное учреждение. При приёме заявления предъявляются документы заявителей (законных представителей), удостоверяющие их личность, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя несовершеннолетних граждан. Предоставляются оригиналы документов или их заверенные копии. При приёме ребёнка в ОУ заключается договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования в двухстороннем порядке между МКДОУ «Детский сад №32» и родителем (законным представителем) воспитанника, включающий в себя взаимные права и обязанности, ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания и развития, а так же присмотра и ухода, время пребывания воспитанника в ОУ.

При приёме ребёнка в дошкольное учреждение с родителями проводится работа по ознакомлению с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ: Уставом, Лицензией, основной общеобразовательной программой МКДОУ «Детский сад №32, и другими локальными актами.

Зачисление воспитанников происходит путём подготовки и утверждения приказа о приёме в образовательное учреждение. Приём заявления от родителей (законных представителей ребёнка) и постановка на учёт детей нуждающихся в определении в ДОУ осуществляется руководителем ОУ самостоятельно в течение всего календарного года, а так же самими родителями в электронном виде.

**Анализ укомплектованности детьми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учебный год | Проектная мощность | Фактическая наполняемость |
| 2014-2015 | 51 | 85 (171%) |
| 2015-2016 | 51 | 90 (180%) |
| 2016-2017 | 51 |  100 (196%) |

Фактическая посещаемость ДОУ за 2016-2017 уч.год составила 73 % от фактической наполняемости.

Управление МКДОУ «Детский сад №32» в 2016-2017 уч.году осуществлялось в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, Уставом МКДОУ «Детский сад №32» и строится на принципах демократичности, открытости, приоритета человеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Непосредственное управление деятельностью МКДОУ «Детский сад № 32» осуществляет заведующий. Управление детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

**Вывод:** все возрастные группы укомплектованы полностью. Вакантных мест не имеется.

**Охрана и укрепление здоровья детей.**

Создание условий здоровьесберегающего пространства в ДОУ осуществляется по направлениям:

***1. Организация санитарно-эпидемиологического режима и создание гигиенических условий жизнедеятельности детей.***

В детском саду соблюдаются гигиенические требования к режиму образовательного процесса в ДОУ в части расписания НОД и в части организации пребывания детей в ДОУ в целом. (ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» СП 2.4.2.782-99 от 04.08.1999г., СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемические требования к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ).

***2. Физическое развитие воспитанников, формирование культуры безопасного и здорового образа жизни в соответствии с ФГОС.***

Физическое развитие воспитанников, формирование культуры безопасного и здорового образа жизни обеспечивается в процессе реализации Образовательной программы по образовательному направлению «Физическое развитие» с осуществлением индивидуально-дифференцированного подхода. На занятиях статического характера и в режиме дня проводятся физминутки с использованием упражнений на снятие психоэмоционального и мышечного напряжения, зрительных и пальчиковых гимнастик, смена рабочих поз.

***3. Организация лечебно-профилактической работы с детьми.***

Организация лечебно-профилактической работы с детьми проводится по плану лечебно-профилактических мероприятий на каждый месяц ГБУЗ СК «Шпаковская ЦРБ» с.Пелагиады, мед.сестрой Лукиновой И.И.

***4. Осуществление психологической безопасности детей во время их пребывания в детском саду.***

Психологическая безопасность детей во время их пребывания в детском саду обеспечивается доброжелательным отношением педагогов к детям, осуществлением личностно-ориентированного подхода, создания благоприятной психологической атмосферы, интересных совместных дел. Воспитатели в течение года проводят групповые игры с детьми, направленные на развитие общения и формирования межличностных отношений.

**Медицинское обслуживание воспитанников ДОУ** осуществляется в соответствии с СанПиН, должностными обязанностями медсестры ГБУЗ СК «Шпаковская ЦРБ».

Мед персонал ДОУ совместно с администрацией детского сада несёт ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания. Медсестра оказывает необходимую помощь педагогическому коллективу в решении задач по сохранению и укреплению здоровья детей, созданию благоприятной обстановки для ребёнка. Оказывает своевременную необходимую мед помощь, в случае необходимости направляет к специалистам.

Медсестра проводит:

* Осмотр всех вновь принятых детей
* Антропоментрию детей 2 раза в год
* Приём и осмотр детей после болезни
* Оздоровительно – профилактические мероприятия по плану ДОУ
* Распределение детей по группам здоровья
* Направляет детей на вакцинацию в детскую поликлинику (по плану)
* Регистрацию реакции прививок
* Санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия ДОУ
* Анализ заболеваемости детей ежеквартально и годовой
* Работу в случае наложенного карантина

Осуществлялся контроль  посещаемости детей по группам (выявление причин непосещения, выявление ослабленных и часто болеющих детей).

**Анализ уровня заболеваемости воспитанников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2014-2015 | 2015-2016 | 2016-2017 |
| всего | ясли | сад | всего | ясли | сад | всего | ясли | сад |
| Среднесписочный состав ДОУ | 87 | 22 | 65 | 89 | 23 | 66 | 98 | 25 | 73 |
| Количество дней пропущенных одним ребёнком | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Процент посещаемости | 79% | 70% | 89% | 84% | 89% | 79% | 70% | 67% | 79% |

**Анализ заболеваемости детей в 2014-2017 годах**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год  | Состав | Кол-во случаев по болезни | Кол-во дней пропущенных по болезни |
| 2014-2015 | Всего | 36 | 251 |
| Ясли | 13 | 68 |
| Сад  | 23 | 183 |
| 2015-2016 | Всего | 39 | 277 |
| Ясли | 11 | 67 |
| Сад  | 28 | 210 |
| 2016-2017 | Всего | 96 | 548 |
| Ясли | 39 | 213 |
| Сад  | 57 | 335 |

**Анализ показателей по группам здоровья**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Годы | Списочный состав | Группы здоровья |
| 1 | 2 | 3 |
| 2014-2015 | 87 | 44(50,5%) | 35(40,2%) | 7 (8,2%) |
| 2015-2016 | 90 | 43 (48%) | 39 (43%) | 8 (9%) |
| 2016-2017 | 101 | 51 (50%) | 40 (40%) | 10 (10%) |

Питание в детском саду осуществляется в соответствии с примерным десятидневным меню, на его основании ежедневно составляется меню – раскладка с указанием выхода блюд. Информация о ежедневном меню находится в родительских уголках групп и в информационном уголке на пищеблоке. Рацион питания включает разнообразный ассортимент продуктов. Ежедневно включаем такие продукты как сахар, масло сливочное и растительное, хлеб пшеничный и ржаной, крупы, овощи, мясо или рыба, молоко. Остальные продукты творог, яйца, рыба два-три раза в неделю. В пищу добавляем йодированную соль. Выдача готовой пищи осуществляется только после снятия пробы бракеражной комиссией. Оценка качества даётся каждому блюду по органолептическим показателям, которые регистрируются в журнале «Бракераж готовой продукции». Все продукты, поступающие в ДОУ, имеют сертификаты качества. Выполнение натуральных норм питания по основным продуктам на одного ребёнка составляет 81%. Средняя стоимость питания на одного ребёнка составляет 68,55 рублей.

**Направления деятельности ДОУ в соответствии с задачами годового плана на 2016-2017уч.г.**

 Основным направлением в работе администрации ДОУ в 2016-2017 году было: создание системы организационно – управленческого, методического обеспечения по реализации ФГОС ДО в МКДОУ «Детский сад №32».

В 2016-2017 уч.году педагогический коллектив определил основную цель работы: **построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности,  всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.**

Система методической работы в этом учебном году была направлена на решение следующих **годовых задач** МКДОУ:

1.Формировать   профессиональную  компетентность  педагогов  в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2.Совершенствовать работу педагогического коллектива, направленную на развитие проектной деятельности с детьми дошкольного возраста, с целью развития их интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы.

3.Актуализировать работу по региональному компоненту через формирование этнокультурной компетентности дошкольников.

Администрацией и старшим воспитателем совместно с педагогами ДОУ были проведены следующие мероприятия:

**5 педагогических советов:**

* ***Педагогический совет №1.***

«Основные направления образовательной деятельности в рамках федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на 2016-2017 гг»

* ***Педагогический совет № 2***

«Формирование этнокультурной компетентности детей дошкольного возраста».

* ***Педагогический совет № 3***

«Развитие творческого потенциала дошкольников в процессе проблемного обучения в рамках ФГОС ДО»

* ***Педсовет № 4***

**«**Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ в области организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.**»**

* ***Педсовет №5***

«Результаты деятельности педагогического коллектива за 2016-2017 учебный год»

***3 семинара по темам:***

* «Формирование этнокультурной компетентности детей дошкольного возраста в проектной деятельности»
* «Формирование профессиональной компетентности педагогов ДОУ в условиях реализации ФГОС»
* «Повышение ИКТ компетентности педагогов «Мастерство презентаций».

***Организованы и проведены коллективные просмотры, мастер-классы:***

* «Реализация проекта по формированию этнокультурного компонента»
* «Взаимодействие с семьями воспитанников в условиях реализации ФГОС ДО»
* «Применение проблемного обучения в развитии познавательных интересов детей»
* «Проектная деятельность в условиях реализации ФГОС ДО»
* «Народный фольклор Северного Кавказа».

***Консультации для педагогов:***

* «Воспитание толерантности у детей дошкольного возраста»
* «Аналитическая деятельность педагога как важное условие планирования и проектирования педагогической деятельности»
* «Формы организации проблемного обучения в ДОУ»
* «Метод проектов как средство реализации личностно-ориентированного взаимодействия взрослого и ребенка. Проектная деятельность в работе с семьей»
* «Современные технологии по планированию воспитательно-образовательного процесса»
* «Специфика организации индивидуального подхода»
* «Профессиональный стандарт педагога»
* «Обучение детей ПДД и безопасность на дороге в ДОУ»
* «Организация непосредственно образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО»
* «Соблюдение санэпидемрежима в летний период».

***Педагогические часы:***

*«Сопровождение к аттестации. «Документация. Порядок аттестации», «Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы»*

1.Результаты мониторинга на начало года.

2.Результаты адаптационного периода в группе раннего возраста.

«Организация работы по обучению дошкольников безопасному поведению дома и на улице»

1.Содержание работы по обучению детей правилам безопасного поведения дома и на улице.

2.работа с родителями в вопросах обучения детей правилам безопасности.

3.Использование ИКТ для работы с детьми и родителями по предупреждению ДДТТ.

 *«Итоги реализации ФГОС ДО»*

1.Анализ выполнения плана мероприятий реализации ФГОС ДО.

2.Локальные акты ДОУ.

***Тематический контроль:***

* «Состояние работы в ДОУ по реализации регионального компонента в образовательном процессе»
* «Состояние воспитательно-образовательной работы по использованию проблемных методов обучения»
* «Теоретический и практический уровень профессиональных компетенций педагогов в предоставлении качественного дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО».

***Оперативный контроль:***

* охрана жизни и здоровья;
* организация питания детей;
* проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня;
* посещаемость детей;
* санитарное состояние групп;
* соблюдение режимных моментов;
* готовность педагогов к рабочему дню;
* соблюдение правил внутреннего распорядка дня;
* анализ заболеваемости детей и сотрудников;
* выполнение натуральных норм питания детей;
* работа с детьми в уголке природы; на клумбах. Реализация трудовой деятельности;
* состояние документации по группам;
* развивающая предметно-пространственная среда во всех возрастных группах детского сада;
* проведение прогулки;
* протоколы родительских собраний;
* наблюдение педагогического процесса в первой половине дня;
* организация кружковой работы;
* проведение родительских собраний;
* организация игровой деятельности;
* итоги освоения детьми ООП ДО.

Для каждого вида контроля собиралась и анализировалась разнообразная информация, по результатам контроля составлялась справка, вырабатывались рекомендации, определялись пути исправления недостатков; исполнение рекомендаций проверялось.

Вынесенные, по итогам проверок, предложения выполнены педагогами **частично.**

**Вывод:** реализация управленческой деятельности осуществлялась на оптимальном уровне

**Содержание образовательной деятельности и характеристика воспитательно-образовательного процесса**

В ДОУ реализуются современные образовательные программы и методики дошкольного образования, используются информационные технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой образовательной программы, возрастных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне. Содержание программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики; выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. Программа основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования. Программа составлена в соответствии с образовательными областями: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие». Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; специально организованные традиционные мероприятия; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность; проектная деятельность, опыты и экспериментирование.

Содержание образовательного процесса в МКДОУ «Детский сад №32» определяется Основной образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, М.А.Васильевой, Т.С.Комаровой, утвержденных Приказом Минобрнауки России № 273 от 29.12.2012 г.

**Дополнительные программы:**

-социально-педагогической направленности «Я в этом удивительном мире» Е.С.Туренской, О.С.Кирилкиной.

- художественно-эстетической направленности «Гармония» К.В.Тарасова.

Дополнительное образование в 2016-2017 учебном году было представлено бесплатными дополнительными услугами (художественно-эстетической направленности «Сударушка», «Хотелки-умелки», интеллектуально-познавательной направленности «Развивайка»**).**

Дополнительное образование способствовало развитию познавательных и творческих способностей, раскрытию личной индивидуальности каждого ребенка.

В МКДОУ «Детский сад №32» в 2016-2017 учебном году проводились следующие мероприятия:

**- Мероприятия по предупреждению дорожно-транспортного травматизма**: в течение года дети старше-подготовительной группы детского сада участвовали в целевых прогулках, экскурсиях к перекрестку, к пешеходному переходу, к остановке автобуса. Проведены игры с использованием пространственного моделирования «Транспорт», «Дорога». В октябре 2016 года проведена викторина по ПДД, на которую был приглашен сотрудник ГИБДД. В течение учебного года во всех возрастных группах, проводились тематические беседы с детьми о правилах поведения на улице остановке, перекрестке, в транспорте, чтение художественной литературы по ПДД, разыгрывание ситуаций, сценок, спектаклей. В октябре 2016 года и в феврале 2017 года проводилось анкетирование родителей «Изучение отношения родителей к необходимости обучения детей правилам дорожного движения». В мае проведено общее родительское собрание, на которое был приглашен представитель ГИБДД.

- **В рамках работы по преемственности с библиотекой** были организованы экскурсии с детьми ясельной группы «Знакомство с библиотекой»; младше-средняя группа «Мир профессий», «Праздник детской книги»; старше-подготовительная группа «Герои Отечества», «Красная книга Ставропольского края». Сотрудники библиотеки посещали ДОУ и проводили игры-викторины, беседы согласно плану совместной работы.

**- в ДОУ проводились смотры-конкурсы:** «Лучшее оформление групп к новогоднему празднику», конкурс чтецов «Край родной, навек любимый», акция «Красота вокруг нас», конкурс рисунков на асфальте «Я рисую лето».

**- праздники**: «День знаний», «Праздник Осени», «Международный день пожилых людей», «Новый год», « Наши защитники», «Широкая Масленица», «Милые мамочки», «Спортивная эстафета», «Путешествие в страну здоровья», «Выпуск детей в школу», праздник посвященный Дню защиты детей.

С целью создания условий для развития и поддержки одарённых детей в дошкольном образовательном учреждении ежегодно организуются конкурсы, выставки. Результатом работы с одаренными детьми является ежегодное участие в муниципальных, городских, краевых, всероссийских и международных конкурсах.

 Организованная в ДОУ предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

 Постоянно осуществлялся контроль над выполнением учебно-воспитательной работы,  требованием образовательной программы углубленной работой воспитателей.

 Регулярно  проверялись календарные планы воспитателей, посещались занятия и отдельные режимные моменты, проводились проверки знаний детей через беседы, просмотры детских работ. Результаты выполнения образовательной программы обсуждались на анализах и самоанализах, индивидуально.

Вся методическая работа была направлена на повышение профессионального мастерства каждого педагога, на развитие творческого потенциала всего педагогического коллектива и эффективности  образовательной деятельности.

**Выводы:**Совместные мероприятия направлены на социализацию дошкольников, развитие у детей познавательной активности, любви к родному селу, краю, формированию патриотических чувств.

**Взаимодействие с родителями** коллектив ДОУ строит на принципе сотрудничества.

**Состав семей воспитанников в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего семей | Полных семей | Неполных семей (1родитель) | Многодетных семей | Семей имеющих 1 ребенка (до 18 лет) | Семей имеющих 2 детей (до 18 лет) |
| 84 | 75 | 9 | 15 | 18 | 51 |

В 2016 — 2017 учебном году работа по взаимодействию с семьей планировалась в соответствии с годовым планом ДОУ и была направлена на реализацию задач:

* развитие педагогической культуры родителей через систему методических мероприятий и конструктивное взаимодействие с педагогами ДОУ;
* удовлетворение образовательных потребностей семей воспитанников ДОУ.

Педагогами МКДОУ «Детский сад № 32» были организованы разнообразные формы взаимодействия с родителями воспитанников: совместные выставки творческих работ, развлечения, родительские собрания и праздники.

Анализ анкет «Удовлетворенность родительской общественности работой ДОУ» показал, что 13% из опрошенных родителей частично удовлетворены оздоровлением детей в ДОУ; 2% частично удовлетворены организацией питания, обеспечением литературой и пособиями, санитарно-гигиеническими условиями. Педагоги ДОУ пришли к общему решению: в новом учебном году активизировать формы работы направленные на сохранение и укрепления физического и психического здоровья дошкольников.

На базе МКДОУ «Детский сад №32» открыт консультационный пункт и предназначен для оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей, не посещающих ДОО, в т.ч. с ограниченными возможностями здоровья.

**Сведения о консультативном пункте за 2016-2017 учебный год.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кол-во родителей, посещавших КП в 2016 -2017 уч.году. | Кол-во детей, посещавших КП в 2016 -2017уч.году. | Из них |
|  |  | Кол-во родителей детей в возрасте до 3-х лет | Кол-во детей в возрасте до 3-х лет |
| 10 | 11 | 10 | 10 |

В течении 2016-2017 учебного года с родителями (законными представителями), воспитывающими детей, не посещающих ДОО было проведено 15 групповых и 9 индивидуальных консультаций, 8 круглых столов и 4 мастер-класса.

**Вывод:** План образовательной деятельности составлен в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС ДО. При составлении плана учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки.

**Содержание и качество подготовки воспитанников**

Для оценки качества образовательного процесса в МКДОУ «Детский сад №32» был проведён мониторинг по достижению детьми планируемых результатов освоения Программы, который включает в себя два компонента: мониторинг образовательного процесса и мониторинг детского развития (интегративных качеств).

1.Мониторинг детского развития осуществляется на основе оценки развития интегративных качеств ребенка.

2.Мониторинг образовательного процесса проводился через отслеживание результатов освоения образовательной программы.

Мониторинг осуществлялся на основании Положения о мониторинге качества образования в ДОУ, годового плана ДОУ воспитателями групп в соответствии с должностными обязанностями, инструкциями и другими локальными актами ДОУ.

**Форма проведения мониторинга были следующие:**

- наблюдение за активность ребенка в различные периоды пребывания в ДОУ;

- беседы;

- анализ продуктов детской деятельности;

- непосредственно образовательная деятельность;

**Форму проведения мониторинга** определяет педагог с учетом контингента воспитанников, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

Все педагоги фиксируют результаты в диагностических картах, проводят анализ: уровень усвоения программы, указывают причины низкого уровня, определяют по каким направлениям и с какими детьми необходимо усилить работу.

**Периодичность и сроки проведения мониторинга**

Проводится 2 раза в год: сентябрь-октябрь и апрель-май

Длительность проведения: 1 месяц

**Методика диагностики:** проводилось два мониторинга:

-мониторинг детского развития

- мониторинг образовательного процесса.

**Анализ результативности образовательного процесса в**

**МКДОУ «Детский сад №32» за 2016 – 2017 учебный год.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Образовательные области** | **Начало года** | **Конец года** |
|  | Сформирован  | Находится в стадии формирования | Несформирован | Сформирован  | Находится в стадии формирования | Несформирован |
| Познавательное развитие | **14%** | **78%** | **8%** | 35% | 64% | 1% |
| Физическое развитие  | **39%** | **53%** | **8%** | 54% | 46% | ------------- |
| Социально – коммуникативное развитие | **18%** | **71%** | **11%** | 35% | 64% | 1% |
| Речевое развитие  | **23%** | **63%** | **14%** | 36% | 60% | 4% |
| Художественно-эстетическое развитие  | **19%** | **67%** | **14%** | 35% | 63% | 2% |

Анализ качества освоения детьми образовательных областей позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок:

 - наиболее высокие показатели достигнуты по образовательным областям «Социально - коммуникативное развитие», «Физическое развитие», «Познавательное развитие».

 - несколько ниже результаты достигнуты по образовательным областям «Речевое развитие», «Художественно эстетическое развитие».

Причина низкого качества усвоения программного материала (несформирован):

-вновь прибывшие дети;

-часто болеющие дети;

-физиологические особенности детей.

**Оценка сформированности целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Количество выпускниковна конец учебного года / % от общего числа воспитанников | 20 чел. / 20% |
| 2. | Интегративное качество личности выпускника ДОУ | Уровень сформированности интегративного качества |
| Достигнуты (высокий уровень развития) | Частично достигнуты(средний уровень развития и уровень развития выше среднего) | Не достигнуты(требуется корректирующая работа педагога и внимание специалиста) |
| (кол-во / % от числа выпускников) | (кол-во / % от числа выпускников) | (кол-во / % от числа выпускников) |
| 2.1. | ребенок овладевает основными культурными способами деятельности, проявляет инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности - игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности, конструировании и др.; способен выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности | 18 детей90% | 2 ребенка10% | - |
| 2.2. | ребенок обладает установкой положительного отношения к миру, к разным видам труда, другим людям и самому себе, обладает чувством собственного достоинства; активно взаимодействует со сверстниками и взрослыми, участвует в совместных играх. Способен договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, адекватно проявляет свои чувства, в том числе чувство веры в себя, старается разрешать конфликты | 15 детей75% | 5 детей25% | - |
| 2.3. | ребенок обладает развитым воображением, которое реализуется в разных видах деятельности, и прежде всего в игре; ребенок владеет разными формами и видами игры, различает условную и реальную ситуации, умеет подчиняться разным правилам и социальным нормам | 12 детей60% | 8 детей40% | - |
| 2.4. | ребенок достаточно хорошо владеет устной речью, может выражать свои мысли и желания, может использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения, может выделять звуки в словах, у ребенка складываются предпосылки грамотности | 15 детей75% | 5 детей25% | - |
| 2.5. | у ребенка развита крупная и мелкая моторика; он подвижен, вынослив, владеет основными движениями, может контролировать свои движения и управлять ими | 18 детей90% | 2 ребенка10% | - |
| 2.6. | ребенок способен к волевым усилиям, может следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, может соблюдать правила безопасного поведения и личной гигиены | 14 детей70% | 6 детей 30% | - |
| 2.7. | ребенок проявляет любознательность, задает вопросы взрослым и сверстникам, интересуется причинно-следственными связями, пытается самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей; склонен наблюдать, экспериментировать. Обладает начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором он живет; знаком с произведениями детской литературы, обладает элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т.п.; ребенок способен к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности |  11 детей55% | 9 детей45% | - |

Готовность дошкольника к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития до поступления в школу. Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций, использованию эффективных здоровьесберегающих технологий и обогащению предметно-развивающей среды. Основная общеобразовательная программа реализуется в полном объёме.

 **Вывод**: Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей со средним и выше среднего уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ.

**Качество кадрового обеспечения образовательного учреждения**

Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов, прохождения переподготовки воспитателей. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе даст хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. Одним из важных условий достижения эффективности результатов является сформированная у педагогов потребность в постоянном, профессиональном росте. Уровень своих достижений педагоги доказывают, выступая на педагогических советах, семинарах, а также при участии в интернет конкурсах различного масштаба.

На сегодняшний день в МКДОУ «Детский сад №32» работает профессиональный и образованный педагогический коллектив. Педагоги  уверены в себе, мотивированы на получение качественного результата, обладают адекватной оценкой деятельности.

Педагогический состав ДОУ насчитывает 5 сотрудников. Из них: музыкальный руководитель – 1, воспитатель – 3, старший воспитатель -1. Управленческую и координационную функцию выполняют заведующий и старший воспитатель.

Высшее образование имеют 100% (5 человек) педагогов. Анализ квалификации педагогических и руководящих работников показал, что высшую категорию имеет 40% (2 человека), без категории 40% (2 человека), соответствие занимаемой должности 20% (1 человек).

В 2016-2017 уч.г. 1 педагог проходит профессиональную переподготовку «Дошкольная педагогика и психология».

В 2016-2017 уч. г. Курсы повышения квалификации по теме «Формирование ИКТ компетентности педагога в условиях введения ФГОС ДО» прошли 3 педагога.

В МКДОУ «Детский сад №32» работает опытный коллектив педагогов со стажем более 20 лет – 60% (3 человека), до 5 лет – 40% (2 человека).

Работа с кадрами в ДОУ построена таким образом, что каждый педагог имеет возможность стать активным ее участником через: проведения семинаров, консультаций для коллег, работу в творческих группах. Индикатором данных процессов и является уровень квалификации педагога, его инициативность и анализ образовательного процесса в целом.

**Вывод:** Анализ соответствия кадрового обеспечения реализации ООП ДОтребованиям, предъявляемым к укомплектованности кадрами, показал, что в дошкольном учреждении штатное расписание не имеет открытых вакансий, состав педагогических кадров соответствует виду детского учреждения.

**Материально-техническая база образовательного учреждения**

В ДОУ созданы необходимые условия для осуществления образовательного процесса с воспитанниками. В здании установлен необходимый режим функционирования водоснабжения, канализации,  отопления, освещения, электрооборудования. В каждой группе в моечной и умывальной установлены водонагреватели. Ежегодно проводится проверка работы электросетей.  Оборудование помещений соответствует санитарным нормам, требованиям Госпожнадзора, требованиям инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников. В помещениях ДОУ ежегодно производится косметический ремонт. ДОУ оснащено мягким и жестким инвентарем, дидактическими пособиями и канцелярскими товарами.

Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории Учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники. На участке имеются веранды, спортивная площадка с физкультурным оборудованием, отдельные участки для прогулок со стационарным оборудованием.

Помещения и территория детского сада соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, правилам и нормативам работы дошкольных образовательных учреждений, нормам и правилам пожарной безопасности.

Создание предметно-развивающей среды предусматривает систему условий, которая позволяет реализовывать эффективное функционирование ДОУ, стимулировать развитие ребенка, активно действовать в ней и творчески ее видоизменять.

Помещения групповых комнат отвечают педагогическим и гигиеническим требованиям. Предметно-пространственная организация групповых помещений обеспечивает уровень интеллектуального, эмоционального и личностного развития детей (выделены и оборудованы зоны для игр, занятий, отдыха; имеются игрушки и дидактические пособия для интеллектуального, сенсорного развития, разных видов деятельности).

В групповых комнатах детская мебель сертифицирована, изготовлена из безопасных материалов, секции отопления закрыты ограничивающими доступ щитами. В каждой группе своя отдельная спальня.

Территория детского сада имеет ограждение по всему периметру, для каждой возрастной группы отведена отдельная игровая площадка.

Имеется спортивная площадка, цветники, огород, мини-лес (кустарниковые растения, деревья).

В ДОУ имеется 6 компьютеров, 4 из которых имею выход в Интернет. С их помощью организован доступ педагогов к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям. С помощью интерактивной доски, проектора и ноутбука имеется доступ обучающихся  к  электронным образовательным ресурсам.

**Вывод:** В учреждении созданы оптимальные условия для организации образовательного процесса. Оборудование и материалы во всех группах представлены не в достаточном количестве, вместе с тем необходимо обновить группы. Оборудование находится в постоянном свободном доступе для стимулирования воспитанников, как для организационной, так и для самостоятельной деятельности. Оборудование подобрано с учетом развития ребенка на каждом возрастном этапе, отвечает требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13, педагогическим и эстетическим требованиям.

**Выводы по итогам самообследования образовательного учреждения**

 Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к детям.

 Содержание образовательно-воспитательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей), обеспечивает обогащенное развитие детей за счет использования Основной ОП и дополнительных программ;

В ДОУ работает коллектив единомышленников из числа профессионально подготовленных кадров, наблюдается повышение профессионального уровня педагогов, создан благоприятный социально-психологический климат в коллективе, отношения между администрацией и коллективом строятся на основе сотрудничества и взаимопомощи;

 Материально-техническая база, соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

 Запланированная воспитательно-образовательная работа на 2016 -2017 учебный год выполнена в полном объеме.

Уровень готовности выпускников к обучению в школе – выше среднего.

**Основными направлениями деятельности в 2017-2018 учебном году станут:**

1.Сохранять и укреплять физическое и психическое здоровье воспитанников через сложившуюся в детском саду систему физкультурно-оздоровительной работы.

2.Осуществлять психолого-педагогическую поддержку семьи и повышать компетентность родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

3.Совершенствовать работу педагогического коллектива, направленную на развитие познавательно-исследовательской деятельности детей, с целью развития их интеллектуальных способностей, познавательного интереса и творческой инициативы.

4. Оптимизировать работу педагогического коллектива, направленную на формирование нравственного сознания личности, через усвоение ребенком общепринятых морально-этических категорий, моральных ценностей, убеждений, норм, навыков и привычек культурного поведения.

5.Развивать кадровый потенциал с учетом новых требований к образовательному цензу и профессиональным компетентностям педагогов (профессиональной, коммуникативной, правовой, информационной) посредством использования активных форм методической работы, курсовой подготовки, прохождения процедуры аттестации и участия в конкурсах профессионального мастерства.

**ЦЕЛЬ РАБОТЫ:** построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, формирование целостного педагогического пространства и гармоничных условий  для всестороннего развития, воспитания  и оздоровления  детей в условиях ДОУ.

**ЗАДАЧИ:**

1. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников, осуществление психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
2. Совершенствование самостоятельной творческой деятельности детей; развитие предпосылок к восприятию и пониманию мира искусства; формирование интереса к эстетической стороне окружающей действительности.

**2.Повышение квалификации и профессионального мастерства.**

**2.1.Повышение квалификации педагогов.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п.п.** | **Содержание мероприятий** | **Срок проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки. | Сентябрь  | Старший воспитатель |
| 2 | Помощь педагогам в заполнении нормативно-правовых документов (заявления, характеристики и др.), формировании индивидуальных Портфолио  | 2017-2018 гг. | Старший воспитатель |
| 3 | Прохождение педагогами курсов повышения квалификации, переквалификации. | 2017-2018 гг. | Старший воспитатель |
| 4 | Посещение педагогами методических объединений района. | 2017-2018 гг. | Старший воспитатель |
| 5 | Составление педагогами планов по повышения уровня педагогической компетентности | сентябрь | Старший воспитатель.Воспитатели групп |

**2.2.Аттестация педагогов ДОУ.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п.п.** | **Содержание мероприятий** | **Срок проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Формирование списка претендентов на повышение квалификации с указанием сроков аттестации и способов презентации своего опыта. | Сентябрь  | Заведующий Козлова М.А. |
| 2 | Ознакомление педагогов с Локальными актами, регламентирующими аттестацию, графиком аттестации. | Сентябрь  | Заведующий Козлова М.А. |
| 3 | Прохождение аттестации по плану:Скрипка А.Я. - соответствие занимаемой должности | Ноябрь  | Заведующий Козлова М.А. |

**2.3.Работа с кадрами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Содержание работы** | **Ответственные** | **Отражение результата, документы** |
| Сентябрь  | Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. | Педагоги ДОУЗаведующий Козлова М.А. | Планы |
| Октябрь  | Рейд комиссии по ОТ.Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия. | Участковая мед.сестраКомиссия по ОТ | Справка |
| Ноябрь  | Подготовка здания к зиме, подготовка территории к зиме. | Завхоз  | Паспортготовности |
| Декабрь  | Локальный акт: «Безопасность при проведении новогодних праздников». | Заведующий Козлова М.А. | Приказ  |
| Январь  | Об охране жизни и здоровья в зимний период.Рейд комиссии по ОТ. | Комиссия по ОТ | Справка  |
| Февраль | Консультация «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия» | Участковая мед.сестра |  |
| Март  | О правилах внутреннего трудового распорядка. | Профком |  |
| Апрель  | Санитарное состояние групп.Проведение субботников на участке. | Заведующий Козлова М.А. |  |
| Май  | Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе. | Заведующий Козлова М.А. |  |

**2.4.Административные совещания.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Содержание работы** | **Ответственные** | **Отражение результата, документ** |
| Сентябрь  | Работа ДОУ по реализации Федерального государственного образовательного стандарта.Инструктаж по охране жизни и здоровья детей. «Должностные инструкции». «Режим работы ДОУ». | Старший воспитательзаведующий | Протокол |
| Октябрь | Совещание с педагогами «О порядке аттестации педагогических работников». Создание комиссии по аттестации на соответствие занимаемой должности.План проведения внутрифирменного обучения по реализации ФГОС ДО.Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.  | Старший воспитательзаведующий | Протокол |
| Ноябрь  | Совещание с педагогами «Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы».Результаты мониторинга на начало года. Результаты адаптационного периода в группе раннего возраста.Итоги подготовки ДОУ к работе в осенне-зимний период. | Старший воспитательзаведующий | Протокол |
| Декабрь | Безопасность в ДОУ. Подготовка к новогодним праздникам.«Содержание работы по обучению детей правилам безопасного поведения дома и на улице». Работа с родителями в вопросах обучения детей правилам безопасности. Работа с детьми и родителями по предупреждению ДДТТ. | Заведующий Старший воспитатель | Протокол  |
| Январь  | Итоги работы за 2017 г. Подготовка годового отчёта | Заведующий  | Протокол  |
| Февраль  | Организация административно–общественного контроля. | Заведующий  | Протокол |
| Март  | Консультация «Роль помощника воспитателя в воспитании детей своей группы» Требования к содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.  | Старший воспитатель Заведующий | Протокол |
| Апрель  | Итоги реализации ФГОС ДО.Анализ выполнения плана мероприятий реализации ФГОСДО. Локальные акты. | Старший воспитатель заведующий  | Протокол  |
| Май  | Совещание с педагогами: «Подготовка к работе в ЛОП, о переходе на летний режим работы, проведение инструктажей». | Заведующий Старший воспитатель | Протокол |

**2.5.Государственно-общественное управление**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Содержание работы** | **Ответственные** | **Отражение результатов, документ** |
| Ноябрь  | **Общее собрание работников №1**1.Работа ДОУ по реализации ФГОС2.Подготовка и проведение Новогоднего праздника3.Инструктаж по пожарной безопасности4.Локальные акты ДОУ | Старший воспитатель, заведующий, председатель профкома | Протокол  |
| **Заседание Совета ДОУ №1**1.Согласования режима работы учреждения2.Привличения дополнительных источников финансирования.3.Подготовка к организации праздничных мероприятий. | Председатель Совета |  |
| Март  | **Общее собрание работников №1**1.Отчет председателя профкома о деятельности ППО.2.Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.3.Взаимодействие ДОУ с семьей по вопросам охраны и укрепления здоровья детей. | Заведующий, председатель профкома, старший воспитатель | Протокол  |
| Май  | **Заседание Совета ДОУ №2**1.Заслушивание отчёта заведующего учреждения.2.Контроль за соблюдением условий обучения, воспитания и труда в учреждении. | Председатель Совета | Протокол |

**Раздел 3. Организационно-педагогическая работа**

**3.1.Педагогические советы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Содержание** | **Ответственные** | **Отражение результата, документ** |
| сентябрь | ***Педагогический совет №1.*****«**Основные направления образовательной деятельности в рамках ФГОС ДО на 2017-2018 гг.».**Цель:** подведение итогов деятельности ДОУ в летний период, принятие и утверждение плана деятельности ДОУ на новый учебный год.1.Анализ работы ДОУ в летний оздоровительный период.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО. 3.Результаты готовности групп к новому учебному году1. Утверждение
* годового плана на 2017– 2018 учебный год;
* режима работы ДОУ;
* годового календарного учебного графика;
* учебного плана ДОУ;
* расписания НОД;
* рабочих программ (в т.ч. дополнительных образовательных программ);
* тем по самообразованию педагогов;
* локальных актов.
1. Совершенствование системы комплексно-тематического планирования образовательного процесса с учетом ФГОС ДО.
2. Итоги готовности групп к новому учебному году.
3. Текущие вопросы: изучение нормативно-правовых документов.
4. Принятие решений педсовета.
 | Старший воспитатель Педагоги | Протокол |
| *Подготовка к педсовету:** Разработка и утверждение режимов дня, расписания непосредственно образовательной деятельности, графиков работы специалистов.
* Корректировка структуры учебного плана, программы ДОУ в соответствии с ФГОС
* Анализ результативности воспитательно-образовательного процесса МКДОУ за 2016-2017 учебный год.
* Анализ состояния здоровья детей за 2016-2017 учебный год.
* Разработка проекта годового плана на 2017-2018 учебный год.
 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ноябрь | ***Педагогический совет №2***«Совершенствование взаимодействия коллектива ДОУ и семьи с целью эффективного решения задач физического воспитания и оздоровления детей, поиска оптимальных форм работы с родителями».**Цель:** направить усилия педагогического коллектива на повышение уровня работы с родителями; способствовать поиску и освоению новых подходов в работе с родителями с целью эффективного решения задач физического воспитания и оздоровления воспитанников; закрепить теоретические знания и практические навыки педагогов по работе с родителями.1.Выполнение решений предыдущего педсовета.2.Результаты тематического контроля «Взаимодействие педагогов и родителей в сохранении психического и физического здоровья детей»3. Руководство самостоятельной двигательной активностью детей раннего дошкольного возраста.4.Роль наглядной информации в сотрудничестве детского сада и семьи.5.«Современные подходы к развитию взаимодействия детского сада и семьи в условиях реализации ФГОС».6.Подготовка выступлений педагогов из опыта работы по оздоровлению детей, профилактики заболеваемости и взаимодействию по данной проблеме с семьёй.7.Принятие решений педсовета | Старший воспитатель Педагоги | Протокол |
| *Подготовка к педсовету:** Подготовка выступлений.
* Подготовка презентаций.

Тематический контроль: «Взаимодействие педагогов и родителей в сохранении психического и физического здоровья детей» |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Январь  | ***Педагогический совет №3***«Воспитательная система дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО»Цель: выработка единой программы организации взаимодействия с детьми и родителями, определение путей развития воспитательной системы дошкольной образовательной организации.1.Выполнение решений предыдущего педсовета.2.Определение мотивации педагогического коллектива на развитие воспитательной системы при реализации Стандарта.3.анализ уровня осведомленности педагогического коллектива по содержанию ФГОС ДО, которое должно лежать в основе работы с детьми дошкольного возраста и их родителями.4.Выявление проблем педагогического коллектива в ходе реализации Стандарта.5. Определение условий эффективного развития воспитательной системы в организации деятельности ДОО при решении целее и задач ФГОС ДО.6. Принятие решений педсовета |  |  |
| *Подготовка к педсовету:** Подготовка выступлений.
* Подготовка презентаций.
 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Март | ***Педагогический совет №4***«Художественно-эстетическое воспитание детей и создание комфортной обстановки в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО».Цель: совершенствовать работу в ДОУ по художественно-эстетическому развитию детей, стимулировать потребность в познании методологических основ художественно-эстетического воспитания дошкольников, способствовать сплочению педагогического коллектива.1.Выполнение решений предыдущего педсовета.2.Результаты тематического контроля: «Владение педагогами современными технологиями художественно- эстетического воспитания дошкольников»3. Творческие отчеты воспитателей по художественно-эстетическому воспитанию детей.4. Художественно-эстетическое воспитание в самостоятельной деятельности детей.5. Принятие решений педсовета. | Старший воспитатель Педагоги  | Протокол |
| *Подготовка к педсовету:** Подготовка выступлений.
* Подготовка презентаций.

Тематический контроль:«Владение педагогами современными технологиями художественно- эстетического воспитания дошкольников» |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Май | ***Педсовет №5* «*Результаты деятельности педагогического коллектива за 2017-2018 учебный год»*****Цель:** проанализировать работу ДОУ за прошедший учебный год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год.1.Анализ  образовательной деятельности ДОУ  за 2017-2018 учебный год.2.Анализ реализации дополнительных программ.3.Анализ мониторинга  развития детей.4.Анализ  готовности детей к школе.5.Анализ заболеваемости  детей и проведения оздоровительной работы за 2017-2018 учебный год.6. Отчеты  деятельности и доклады специалистов за2017-2018 учебный год.7.Удовлетворенность родителей воспитательно-образовательной работой ДОУ за 2017-2018уч.год8.Определение  основных направлений деятельности ДОУ на 2018-2019 учебный  год.9.Утверждение плана  на летний оздоровительный период.10.Принятие решений педсовета. | ЗаведующийСтарший воспитатель Педагоги | Протокол |
| *Подготовка к педсовету:** Подготовка выступлений;
* Подготовка презентаций;
* Составление проекта плана работы ДОУ на следующий учебный год;
* Анкетирование родителей;

Мониторинг развития детей. |

**3.2.Семинары, семинары-практикумы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Содержание** | **Ответственные** | **Отражение результата, документ** |
| Октябрь  | Семинар: «Охрана и укрепление здоровья детей» | Воспитатель Бочарова Г.П. | Протокол |
| Февраль  | Семинар: «Знакомство с нетрадиционными техниками рисования и их роль в развитии детей дошкольного возраста» | Воспитатель Семенихина О.С. | Протокол  |

**3.3.Коллективные просмотры, мастер-классы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Тема** | **Ответственные** | **Отражение результата, документ** |
| Октябрь | Мастер-класс «Укрепление и сохранение здоровья детей дошкольного возраста»  | Старший воспитатель Скрипка А.Я. | Конспект  |
| Декабрь | Мастер-класс «Развитие игровой деятельности в условиях реализации ФГОС»  | Мл.воспитатель Семенихина О.С. | Конспект |
| Февраль | Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста. | ВоспитательЗвягинцева Л.Н. | Конспект |
| Март  | Мастер-класс «Игровые приемы обучения творческому рассказыванию» | Воспитатель Бочарова Г.П**.** | Конспект |
| Апрель | Мастер-класс «Музыкальная деятельность в ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО». | Муз.руководитель Пальчикова Е.В. | Конспект |

**3.4.Акции, смотры - конкурс, выставки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Тема** | **Ответственные** | **Отражение результата, документ** |
| Сентябрь | Смотр-конкурс по БДД «Зелёный огонёк»Выставка поделок из природного материала «Дары осени» (руками родителей, детей и педагогов) | Пальчикова Е.В.Скрипка А.Я.Воспитатели всех групп | ВидеофильмФотоотчёт |
| Октябрь  | Конкурс чтецов | Старший воспитатель | Положение  |
| Ноябрь  | Смотр-конкурсЛучшее оформление спортивного уголка | Воспитатели всех групп | Положение  |
| Декабрь  | Тематическая выставка работ детского творчества «Здравствуй, Новый год», «Символ года» (руками педагогов, детей и родителей) | Воспитатели всех групп | Фотоотчёт |
| Апрель  | Тематическая выставка работ детского творчества «Птичий переполох», посвященный Всемирному Дню птиц | Воспитатель Бочарова Г.П. |  |
| Май  | **Акция "Красота вокруг нас".**Задачи:1.Формировать у дошкольников стремления к активной деятельности по улучшению и сохранению окружающей среды на участке ДОУ.2.Развивать творчество, желание ухаживать за растениями.Условия проведения акции:1.Участники планируют, разбивают цветник или клумбу.2.Высаживают рассаду, засевают семена.3.Обеспечивают дальнейший уход за высаженными растениями.5 - 10 июля 2017г. будет проведен смотр-конкурс клумб.Критерии оценки: - сохранность клумбы; - оригинальное оформление клумб; - разнообразие цветов; - многообразие цветовой гаммы. | Воспитатели всех групп | Фотоотчётположение |
| Июнь  | Конкурс рисунков на асфальте «Я рисую лето» | Воспитатели всех групп | Фотоотчётположение |

**3.5.Консультации для педагогов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Тема** | **Ответственные** |
| Сентябрь  | «Зарядка как один из важных компонентов режима двигательной активности ребенка». | Старший воспитатель Скрипка А.Я. |
| Октябрь | «Физическое и эмоциональное развитие детей посредством приобщения родителей к здоровому образу жизни». | Воспитатель Звягинцева Л.Н. |
| Ноябрь  | «Виды здоровьесберегающих технологий в ДОУ» | Воспитатель Бочарова Г.П. |
| Декабрь  | «Организация игровой деятельности на прогулках в зимний период» | Воспитатель Звягинцева Л.Н. |
| Январь  | «Современные педагогические технологии как условие реализации ФГОС ДО» | Старший воспитатель Скрипка А.Я. |
| Февраль  | «Формирование личности ребенка в процессе ознакомления с искусством» | Муз.руководительПальчикова Е.В. |
| Март  | «Методы взаимодействия воспитателя, стимулирующие детей к творчеству» | Воспитатель Семенихина О.С. |
| Апрель  | «Формирование навыков соблюдения правил дорожного движения у дошкольников» | Воспитатель Бочарова Г.П. |
| Май  | «Организация и содержание прогулок. Организация наблюдений в летний период» | Воспитатель Семенихина О.С. |
| Июнь  | Соблюдение санэпидемрежима в летний период | Заведующий Козлова М.А. |

**3.6.Педагогические часы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Тема** | **Ответственные** |
| Сентябрь  | 1.Порядок ведения педагогом обязательной документации в новом учебном году.2. Сопровождение к аттестации. «Документация. Порядок аттестации»3. Утверждение сценариев осенних утренников. | Заведующий Старший воспитатель |
| Ноябрь  | 1.Результаты смотра-конкурса«Лучшее оформление спортивного уголка»2.Качество усвоений детьми программных задач по физическому развитию.3. Утверждение сценариев новогодних утренников. | Старший воспитатель |
| Февраль | Утверждение сценариев утренников, посвященных праздникам «Масленица», «День Защитника Отечества», «8-е Марта» | Старший воспитатель |
| Апрель  | 1.Итоги реализации ФГОС ДО2.Локальные акты.3.Утверждение сценария выпускного вечера детей подготовительной к школе группы. | Старший воспитатель |

**3.7.Оснащение педагогического процесса.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц**  | **Мероприятия** | **Ответственные** | **Отражение результата, документ** |
| Сентябрь | 1.Пополнить методическими материалами по планированию образовательной деятельности в соответствии с ФГОС | Заведующий  | Счет-фактура |
| Октябрь | 1.Провести педагогическое обследование развития детей по всем областям программы (оформить сводную таблицу - начало учебного года)2.Составить социальный паспорт групп.3. Составить социальный паспорт детского сада. | Воспитатели групп | Социальный паспорт |
| Январь | Пополнить предметно-пространственную среду ДОУ в соответствии с ФГОС | Воспитателивсех групп |  |
| Апрель | 1.Оформление материалов по обобщению опыта2.Пополнение игрового, выносного оборудования для игр с водой, песком для летнего периода. |  Воспитатели всех групп |  |
| Май | 1.Провести педагогическую диагностику детей по освоению ООП.2.Подбор методического материала для работы в летний оздоровительный период | Воспитатели групп | Диагностический материал |

**4.Система внутреннего мониторинга.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия**  | **Срок** | **Ответственные**  |
| 1 | Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей | Текущий Раз в квартал | Заведующий Козлова М.А |
| 2 | Организация питания детей: сервировка стола, дежурство детей, участие воспитателя в создании условий для приема пищи. | Текущий Раз в квартал | Старший воспитатель  |
| 3 | Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня. | Текущий Раз в квартал | Старший воспитатель  |
| 4 | Посещаемость детей  | Ежедневно  | Завхоз |
| 5 | Санитарное состояние групп | Оперативный Раз в месяц  | Заведующий, завхоз |
| 6 | Соблюдение режимных моментов |
| 7 | Соблюдение правил внутреннего распорядка дня. | Ежедневно | Заведующий, завхоз |
| 8 | Выполнение сотрудниками должностных инструкций по охране труда |
| 9 | Анализ заболеваемости детей и сотрудников | Ежемесячно | Заведующий |
| 10 | Выполнение натуральных норм питания детей. | Ежемесячно | Завхоз |
| 11 | Состояние документации по группам. | 2 р. В год | Старший воспитатель |
| 12 | Проверка готовности к новому учебному году. | ПредварительныйСентябрь | Старший воспитатель |
| 13 | «Проведение прогулки».  | Оперативный 2 раза в год | Старший воспитатель |
| 14 | Протоколы родительских собраний | Март  | Старший воспитатель |
| 15 | «Наблюдение педагогического процесса в первой половине дня».  | Октябрь  | Старший воспитатель |
| 16 | Итоги освоения детьми ООП ДО | Май  | Старший воспитатель  |

**4.1.Тематический контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Тема** | **Ответственные** | **Отражение результата, документ** |
| Ноябрь  | «Взаимодействие педагогов и родителей в сохранении психического и физического здоровья детей» | Старший воспитатель | Справка  |
| Февраль  | «Владение педагогами современными технологиями художественно - эстетического воспитания дошкольников» | Старший воспитатель  | Справка  |

**5.Взаимодействие в работе с семьей**

**5.1.Обще родительские собрания.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Мероприятия** | **Ответственные** | **Отражение результата, документ** |
| Октябрь  | №1 «Задачи воспитательно-образовательной работы на новый учебный год».Результаты самообследования. Знакомство с планом работы ДОУ по реализации ФГОС дошкольного образования.Взаимодействие ДОУ и семьи по вопросам  воспитания.Локальные акты ДОУ | ЗаведующийКозлова М.А.Старший воспитатель | Протокол  |
| Май  | №2 Итоговое общее родительское собрание «Результаты выполнения ООП с детьми дошкольного возраста.Итоги реализации ФГОС в ДОУ.Перспективы развития ДОУ в следующем учебном году.Отчет об организации питания.Подготовка ДОУ к летней оздоровительной работе.Публичный отчет | ЗаведующийКозлова М.А.Старший воспитатель | Протокол  |

**5.2.Работа с родителями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Содержание работы** | **Ответственные** |
| Сентябрь  | 1.Развлечение «День знаний». Совместная деятельность детей и взрослых.2.Социально-педагогическая диагностика семей вновь поступивших детей. 3.Уточнение социальных паспортов групп с целью выявления семей, находящихся в социально опасном положении (ФЗ № 120) 4.Индивидуальные беседы с родителями вновь поступающих детей, заключение родительских договоров.5.Выставка поделок из природного материала «Дары осени» (руками родителей, детей и педагогов) | Музыкальный руководительВоспитателиСтарший воспитатель  |
| Октябрь  | 1.Оформление наглядной информации «Фитотерапия – помощник здоровья».2. Анкетирование родителей «Удовлетворённость родительской общественности работой ДОУ».3.Родительские собрания в группах: «Возрастные особенности детей. Организация жизни и воспитание детей в соответствии с ФГОС ДО: режим дня, содержание образовательных областей, построение ПРС в группе». Выбор родительского комитета.4.Заседание Совета родителей. | ВоспитателиСтарший воспитатель  |
| Ноябрь  | 1.Подготовка информационных листков, информационных стендов, папок-передвижек для педагогического просвещения родителей по различным направлениям воспитания и развития детей данного возраста.2.Участие родителей в праздничных мероприятиях ко дню Матери.3.Взаимодействие с семьями воспитанников в условиях реализации ФГОС ДО. | Музыкальный руководительВоспитателиСтарший воспитатель  |
| Декабрь  | 1.Тематическая выставка работ детского творчества «Здравствуй, Новый год», «Символ года» (руками педагогов, детей и родителей).2.Праздничное мероприятие посвященное Новому году.3.Бюллетень «Основы безопасности», «Азбука новогодней безопасности. Когда часы 12 бьют».4.Родительское собрание в группах: - «В здоровом теле, здоровый дух»;- «Особенности игровой деятельности в зимний период»;-«Профилактика детского травматизма»;-«О безопасности на дороге. Фликеры».5.Заседание Совета родителей. | Музыкальный руководительВоспитателиСтарший воспитатель  |
| Январь  | 1.Подготовить стенд для родителей «Методы взаимодействия, стимулирующие детей к творчеству».2.Оформление информационных листков, фото газет по безопасности в детском саду и дома. | Воспитатели |
| Февраль  | 1.Праздничное мероприятие ко Дню защитников Отечества.2.Оформление фотовыставки «Наши замечательные папы и дедушки!»3. Заседание Совета родителей4.Оформление стендов:«Безопасность на дорогах в зимнее время»;«Одежда по сезону»5.Консультация:«Всегда ли быть серьёзным? Чувство юмора» | Музыкальный руководительВоспитатели |
| Март  | 1.Оформление стенда «Профилактика весенних заболеваний».2.Праздничное мероприятие, посвященное «8 Марта»3.Родительские собрания в группах «Взаимодействие семьи и детского сада в условиях реализации ФГОС» | Музыкальный руководительВоспитатели  |
| Апрель  | 1.Родительское собрание в подготовительной группе: «В семье будущий первоклассник».2.Памятки родителю от ребенка 3.Анкетирование родителей «Удовлетворённость родительской общественности работой ДОУ»4.Помощь в организации субботника. | ВоспитателиСтарший воспитатель  |
| Май  | 1.Консультация «Как правильно использовать летний отдых»2.Заседание Совета родителей. Подготовка отчёта.3.Праздничный утренник «До свиданья Детский сад!»4.Совместное озеленение территории ДОУАкция «Красота вокруг нас» | Музыкальный руководительВоспитателиСтарший воспитатель  |

**6.Административно-хозяйственная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Содержание работы** | **Ответственные** | **Отражение результата, документ** |
| Сентябрь  | Анализ соответствия требованиям СанПиНа к маркировке и подбору мебели в группа детского сада. Работа по благоустройству территории | Воспитатели группзавхоз |  |
| Октябрь  | Приказ и назначение ответственных по ОТ и пожарной безопасности. Проведение всех видов (вводный, текущие, целевые и т. п.) инструктажей по ТБ, охране труда и охране жизни и здоровья детей и сотрудников. | ЗаведующийКозлова М.А | Приказ |
| Ноябрь  | Контроль за расходованием средств на хозяйственные нужды.Подготовка к зиме.Проверка освещения ДОУ. | Завхоз  | Акт  |
| Декабрь | Подготовить помещения:- к зиме;- проведению Нового года.Инструктаж: «Соблюдение техники пожарной безопасности при проведении новогодних праздников»Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел.Рейд по ОТ по группам, на пищеблок, прачечную.Текущие инструктажи по ТБ, охране жизни и здоровья детей и сотрудников. | Завхоз Заведующая Козлова М.А.Профком | График Справка |
| Январь | Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов.Работа по составлению нормативной документации | Завхоз  | Акт  |
| Февраль | Подготовить инвентарь, оборудование к проведению работ на территории детского сада.Анализ выполнения плана по энергосбережению. | Завхоз  |  |
| Март | Анализ накопительной ведомости в МКДОУРейд по проверки санитарного состояния группПроведение практической отработки плана эвакуации при пожаре | Завхоз Заведующая Козлова М.А. |  |
| Апрель | Работа на участке детского сада:-стрижка кустарников;-подготовка цветников.Заключение договоров на поставку продуктов питания | Завхоз  | Договор  |
| Май | Ремонт и покраска оборудования на участке.Подготовить к смотру - конкурсу участки.Укрепление МТБ ДОУ – приобретение оборудования для групп. Проведение производственного совещания по организации и содержанию работы с детьми в летних условиях с участием всего педагогического персонала дошкольного учреждения. Завоз песка в песочницы, проверка наличия игрушек для игр с песком и водой. | Завхоз Воспитатели Родительский Совет |  |