

Приложение № 1

к приказу заведующего МКДОУ

«Детский сад №32»

от 21.01.2016 № 11/ДЗ-05



План мероприятий (дорожная карта)  
 сопровождения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования  
 в МКДОУ «Детский сад №32» на 2016-2017 годы

Цель: организация методического сопровождения по реализации ФГОС ДО в МКДОУ «Детский сад №32»

Задачи:

1. Выявление проблем по вопросам реализации ФГОС ДО.
2. Организация деятельности по повышению профессиональной компетентности педагогов.
3. Распространение передового педагогического опыта по вопросам реализации ФГОС ДО.

Ожидаемые результаты:

1. Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах реализации ФГОС ДО.
2. Повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

№п.п	Направления деятельности, мероприятия	Сроки	Ответственные ФИО, должность	Ожидаемые результаты
<b>1. Нормативно - правовое и организационное обеспечение реализации ФГОС ДО.</b>				
1.1	Исполнение нормативно – правовых актов, обеспечивающих введение и реализацию ФГОС дошкольного образования	В течение года	Заведующий	Разработанная база локальных актов.
1.2	Создание рабочих групп по сопровождению реализации ФГОС ДО.	Январь	Заведующий	Создание рабочей группы, плана мероприятий, сопровождающих реализацию ФГОС ДО
1.3	Организация консультаций и обучающих семинаров по ознакомлению педагогических работников с новыми нормативными документами.	В течение года	Старший воспитатель	Повышение профессиональной компетентности сотрудников через систему внутрифирменного обучения, обеспечение участия педагогов в районных методических мероприятиях.



1.4	Мониторинг созданных условий реализации требований ФГОС ДО.	Май, декабрь	Рабочая группа	Оценка результатов мониторинга (аналитические материалы). Корректировка планов по реализации ФГОС ДО, Образовательной программы, Программы Развития и других локальных актов.
1.5	Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов в связи с реализацией ФГОС ДО.	Май	Рабочая группа	Аналитические материалы по результатам проведенного мониторинга образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов в связи с реализацией ФГОС ДО. Планирование внутрифирменного обучения.
1.6	Взаимодействие с родителями по вопросам образования детей, вовлечение их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов	В течение года	Педагоги	Взаимодействие с родителями по вопросам образования ребенка, непосредственное вовлечение их в образовательную деятельность, в том числе через создание образовательных проектов совместно с семьей. Обеспечение открытости и доступности информации, в том числе и посредством информационных технологий (размещение информации на сайте).
<b>2. Кадровое и методическое сопровождение реализации ФГОС ДО.</b>				
2.1	Обеспечение повышения квалификации педагогических кадров по вопросам реализации ФГОС ДО через курсы повышения квалификации.	В течение года	Заведующий	Создание условий для прохождения программ повышения квалификации работниками ОО по реализации ФГОС ДО
2.2	Методическое сопровождение деятельности ОО по реализации ФГОС ДО. Обеспечение повышения квалификации педагогических кадров по вопросам реализации ФГОС ДО через: - педагогические советы; - обучающие семинары, семинары-практикумы; - изучение и распространение передового опыта в подписных изданиях и сети интернет;	В соответствии с годовым планом	Старший воспитатель	Создание условий для участия педагогических работников в семинарах, совещаниях, МО района. Участие в подготовке материалов для семинаров, МО и т.д. Организация системы внутрифирменного обучения педагогических кадров.
2.3.	Организация получения методической,	В течение	Старший	Организация получения



	педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям детей, не посещающих ОО.	года	воспитатель	методической, психолого - педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям детей, не посещающих ОО, организация деятельности консультационного пункта.
<b>3. Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО.</b>				
3.1.	Размещение и обновление информации на сайте и стендах нормативно - правовых и методических документов по реализации ФГОС ДО	В течение года	Заведующий	Информирование педагогов, родителей (законных представителей) и всех заинтересованных лиц о нормативно - правовых и программно - методических документах по реализации ФГОС ДО
3.2.	Организация изучения мнения родительской обществу по вопросам реализации стандартов и внесения возможных дополнений в содержание ООП ДО ОО.	Март декабрь	Заведующий	Проведение мониторинга мнения родительской обществу по реализации стандартов и внесения возможных дополнений в содержание ООП ДО ОО. Аналитический материал по результатам мониторинга.
<b>4. Материально-техническое и финансовое обеспечение реализации ФГОС ДО.</b>				
4.1.	Продолжение деятельности по оснащению образовательного пространства средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	В течение года	Заведующий	Пополнение базы необходимыми средствами обучения и воспитания (в том числе техническими, расходными), материалами в соответствии с основными видами детской деятельности и требованиями ФГОС ДО.
4.2.	Позапное планирование деятельности по укреплению материально-технической базы ОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	В течение года	Заведующий	Проведение работы по укреплению и оснащению материально - технической базы ОО.