

**ПЛАН**  
**неотложных мероприятий по предупреждению распространения**  
**коронавирусной инфекции (COVID-19).**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель
1. Мероприятия, проводимые в служебных помещениях		
1.1.	Организовать ежедневную обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, контактных поверхностей (с кратностью обработки каждые 2 часа)-общей коридор, групповые ячейки, и т.п.	Завхоз Младшие воспитатели
1.2.	Регулярное проветривание рабочих помещений.	Воспитатели Младшие воспитатели
1.3.	На пищеблоке кратно увеличить влажную уборку с применением дезинфектантов, обеспечить обеззараживания воздуха.	Помощник повара
2. Мероприятия по упорядочиванию рабочего времени		
2.1.	Запретить культурно-массовые мероприятия.	Старший воспитатель. Воспитатели.
2.2.	Временно ограничить личный прием граждан. Рекомендовать обращаться в письменной форме.	Заведующий
2.3.	Обеспечить измерение температуры сотрудников.	Старший воспитатель
2.4.	Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний.	Завхоз
2.5.	Оказывать содействие сотрудникам в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому.	Сотрудники ДОУ
2.6.	Организовать доступ к информационным ресурсам для выполнения должностных обязанностей при режиме самоизоляции.	Старший воспитатель
2.7.	Обязать отстраненного работника вызвать врача и по итогам проинформировать заведующего о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении	Сотрудники ДОУ
3. Мероприятия по взаимодействию с посетителями		
3.1.	Разместить памятки на стендах, на	Старший воспитатель

	официальном сайте ДОУ по мерам профилактики распространения вируса.	
3.2.	При визуальном выявлении в помещении посетителей с симптомами заболевания, предложить обратиться к врачу и воспользоваться другими доступными способами обращения в учреждение.	Сотрудники ДОУ
4. Мероприятия, касающиеся взаимодействия со СМИ		
4.1.	Организовать ежедневный мониторинг по ситуации, связанной с коронавирусом в рамках информационного поля ДОУ, организовать ежедневный сбор информации о случаях заболеваний новым коронавирусом, среди участниками образовательного процесса.	Сотрудники ДОУ
5. Иные мероприятия		
5.1.	Оперативно организовать закупку средств профилактики: дезинфицирующие средства, маски.	Завхоз
5.2.	Рекомендовать сотрудникам самостоятельную закупку и регулярное использование дезинфицирующих препаратов и средств личной гигиены.	Завхоз